

A.s.v. BUILD

Beleidsplan

2020 - 2021



AMSTERDAMSE
STUDIEVERENIGING BUILD



Voorwoord

Beste lezer,

Voor u ligt het beleidsplan van de Amsterdamse Studievereniging BUILD over het studiejaar 2020-2021. Aankomend studiejaar is de organisatiestructuur van de opleiding anders dan voorgaande jaren. In de afgelopen studiejaren was de opleiding 'Built Environment' verdeelt over drie studies. Hier onder vallen Bouwkunde, Civiele techniek en Technische bedrijfskunde. In het aankomende studiejaar zal er geen onderscheid meer worden gemaakt in de studies en stromen tussen alle eerstejaars studenten binnen de opleiding 'Built Environment'. De organisatiestructuur binnen de studievereniging is hierdoor ook veranderd. Dit vanwege de omvang en de communicatie van commissie naar bestuur en andersom. Dit is nader in te zien in hoofdstuk 3: Organisatie.

Dit beleidsplan is gebaseerd op het beleidsplan van voorgaande jaren, input van leden, de HvA, en een ambitieus en inspirerend bestuur. In dit jaar hebben wij de eisen van het bestaande beleidsplan aangehouden en hebben wij nieuwe activiteiten en aanvullingen vanuit onze ondervindingen aan het beleidsplan toegevoegd.

Medio 2010 is 'De Bouwkundevereniging' (BKV) begonnen als initiatief van o.a. studenten Nicole de Veer en Dean McCarroll. Samen met Ben Weller en Jeroen Bergsma, docenten van de Hogeschool van Amsterdam, hebben zij een basis gelegd voor de studievereniging. De intentie voor het opzetten van deze vereniging was het bevorderen van het onderling contact tussen studenten, het contact tussen studenten en docenten en het contact tussen studenten en het bedrijfsleven. Dit geeft de studenten de mogelijkheid om een netwerk op te bouwen. En het contact te onderhouden. Deze mogelijkheid bestaat voor alle jaargangen, door middel van culturele en sociale activiteiten. Het beleidsplan is op deze gedachtegang gebaseerd.

Het beleidsplan vormt de handleiding voor het bestuur en de commissies van de studievereniging. Dit beleidsplan is het beleid waarop ook het bestuur van studiejaar 2020-2021 zich tot aan de overdracht van het nieuwe bestuur aan zal houden. Hierna moet dit beleidsplan worden herzien door het volgende bestuur, zo ontstaat voor ieder bestuur de mogelijkheid om een eigen draai te geven aan het beleid dat wordt gevoerd binnen de Amsterdamse studievereniging BUILD. Grote veranderingen moeten worden gecontroleerd en beoordeeld in de Algemene Ledenvergadering (ALV). Dit beleidsplan geeft de commissies, leden en andere geïnteresseerden een duidelijk beeld van de huidige situatie waar de vereniging zich in verkeert. Ook vormt het de fundering voor BUILD in de toekomst.



Sinds de uitbarsting van de COVID-19 pandemie in 2020 is er veel veranderd in de maatschappij. Grote bijeenkomsten zijn verboden, horecagelegenheden zijn beperkt en in de hele wereld gelden sociale maatregelen om het virus te bestrijden. Dit heeft ook invloed op ons als studievereniging. Dit beleidsplan is geschreven in de context van een 'normale' situatie, echter zullen wij ons moeten houden aan de actuele maatregelen van de overheid. Grote evenementen organiseren wij in samenspraak met de Hogeschool van Amsterdam en eventueel de veiligheidsregio.

Wij willen iedereen ontzettend bedanken voor alle ideeën, discussies en adviezen die het mogelijk hebben gemaakt dit beleidsplan op te stellen.

Met vriendelijke groet,
Bestuur '20 | '21

Kevin Kater
Megan Bishaie
Huub van Loenen
Fleur de Greeuw
Lucky Boerboom

Voorzitter
Secretaris
Penningmeester
Commissaris Evenementen
Algemeen bestuurslid



Inhoudsopgave

Doelstellingen	6
H1 Verenigingsdoelen	8
1.1 Brug slaan tussen studie en praktijk.....	8
1.2 Cohesie.....	8
1.3 "Verbreden van de horizon"	9
H2 Beleidshantering of Beleidsvoering.....	10
2.1 Algemeen beleid.....	10
2.3 Activiteiten beleid	11
2.4 Sociaal beleid.....	12
2.5 Commissiebeleid.....	12
2.6 Netwerk.....	12
2.7 Aard activiteiten.....	12
2.8 Privacy.....	13
H3 Organisatie.....	14
3.1 Organisatiestructuur	14
3.2 Organisatiecultuur.....	17
3.3 Niet functioneren bestuurslid/commissielid	18
3.4 Kas commissie.....	18
3.5 Raad van toezicht.....	18
H4 Het Bestuur	19
4.1 Aanstellen van bestuursleden.....	19
4.2 Algemene taken.....	19
4.3 Voorzitter.....	20
4.4 Secretaris	20
4.5 Penningmeester	21
4.6 Commissaris Evenementen	21
4.7 Algemene Bestuursleden.....	22
H5 Lidmaatschap	23



5.1 Inschrijving	23
5.2 Lidmaatschap	23
5.3 Kosten	23
5.4 Wangedrag lid.....	23
H6 Ledenwerving	24
6.1 Eerstejaarsstudenten.....	24
6.2 Tweedejaarsstudenten	24
6.3 Derde- en Vierdejaarsstudenten.....	25
H7 Communicatie	26
7.1 Website	26
7.2 E-mail	26
7.3 Telefoon	27
7.4 Communicatiedragers	27
7.4 Huisstijl.....	27
H8 Extern beleid.....	28
8.1 Alumni	28
8.2 Bedrijven en Professionals.....	28
8.3 Sponsoren.....	28
8.4 Hogeschool van Amsterdam.....	29
8.5 Opleiding Commissie (OC).....	29
8.6 ASVA	29
8.7 HBO Studieverenigingen.....	30
H9 Sponsoring.....	31
9.1 Financiële sponsoren	31
9.2 Natura sponsoren	31
9.3 Contact met sponsoren	31
Portefeuilleverdeling studiejaar 2019-2020	34



Inhoud

Hoofdstuk 1 gaat over de hoofddoelen die de vereniging stelt om voort te bestaan en te groeien, waar ieder bestuur haar bijdrage aan levert.

In hoofdstuk 2 wordt het beleid omschreven. Hierin staan de taken beschreven, die verricht zullen worden namens de vereniging.

In hoofdstuk 3 wordt de ideale organisatiestructuur omschreven. De studie Built Environment vraagt veel tijd van de meeste studenten, hierdoor zullen de taken moeten worden verdeeld onder meerdere studenten om de focus op het verenigingswerk te verbeteren en de last per bestuurslid te verlagen. Tevens zal in dit hoofdstuk de unieke organisatiecultuur van BUILD worden omschreven.

In hoofdstuk 4 staan de taken van de bestuursleden, dit hoofdstuk is ter inzage beschikbaar voor o.a. leden. Voor bestuurders geldt dit als handleiding tijdens hun bestuursjaar. Alle leden van BUILD dienen zich aan de beschreven gedragsregels te houden en hierdoor kan een slecht functionerend bestuurslid op eventueel disfunctioneren gewezen worden door zowel bestuurs- als algemene leden.

In het 5e en 6e hoofdstuk wordt omschreven wat BUILD voor een student betekent, hoe men zich inschrijft en hoe BUILD leden werft.

In hoofdstuk 7 worden de communicatiemiddelen van BUILD beschreven waarmee zowel de leden als externe organisaties op de hoogte te worden gesteld van de gang van zaken en de activiteiten binnen de studievereniging.

In hoofdstuk 8 wordt het beleid omschreven dat BUILD beoogd met betrekking tot externe organisaties.

Hoofdstuk 9 gaat in op het sponsorbeleid BUILD. Zonder sponsoropbrengsten kan BUILD haar bestaan niet voortzetten. Sponsoring kan in de vorm van een financiële bijdrage, maar ook is het mogelijk om BUILD in natura te sponsoren. Op dit moment heeft BUILD haar bestaan te danken aan de financiële ondersteuning van de Hogeschool van Amsterdam en een gift van een particulier. Dit jaar zijn wij druk bezig om met sponsoren uit het werkveld contracten op te stellen. Wij hopen hiermee dit jaar minimaal één definitieve sponsor uit te kunnen halen.

In hoofdstuk 10 staan de activiteiten vermeld die een bestuur minimaal uitvoert in hun bestuursjaar. Daarnaast kan ieder bestuur kiezen om deze vaste activiteiten aan te vullen met hun eigen inbreng.



Doelstellingen

Evenementen

Er worden ieder jaar veel verschillende evenementen georganiseerd. Deze evenementen worden achter in het beleidsplan bij de jaarplanning beschreven. De evenementen moeten divers en voor de verschillende richtingen interessant zijn. Echter hebben wij geconcludeerd dat de studie gerelateerde activiteiten niet aanslaan. Wij willen er voor zorgen door een aantal veranderingen om dit weer populair te maken bij de leden. Dit zal lijden in een aantal wijzigingen in hoeveelheid activiteiten. De activiteiten zullen ook voortaan genoemd worden bij het beestje zijn naam.

BUILDmarkt

BUILDmarkt is inmiddels al een aantal jaar in de lucht en is na een dip van een paar jaar terug, deze weer actief geworden. Wij streven ernaar om dit bekend te maken onder de leden en bedrijven die interesse kunnen hebben in de BUILDmarkt. BUILDmarkt kan door bedrijven als misbruik worden gebruikt, omdat de vereniging geen vergoeding vraagt. Dit is echter anders bij detachering bureaus. Het bestuur moet er op toe zien dat bedrijven er geen misbruik van maken. Er moet ook op toegezien worden dat de bedrijven die zich aanmelden studie gerelateerd zijn.

Website

Om te zorgen dat leden zich makkelijker kunnen inschrijven voor evenementen en om de werkdruk voor het bestuur te verminderen is er een website. Deze zal er voor moeten zorgen dat leden zich online kunnen aanmelden voor evenementen en kunnen inschrijven als lid. De website is dit jaar druk bezocht doordat hier onder andere de aanmeldingen voor de België reis, wintersport, Maastricht en de internationale reis via zijn georganiseerd.



Sponsoring

Dit jaar hebben wij met meerdere partijen contact voor het maken van een sponsorovereenkomst. Het is de bedoeling dat aan het eind van het jaar minimaal één sponsor een definitief contract heeft getekend om ons financieel te ondersteunen. Op deze manier hopen wij minder afhankelijk te worden van de financiële bijdrage van het domein Techniek en kan er meer gerealiseerd worden met minder tot geen kosten voor de leden.

Organisatie

De organisatiestructuur van de studievereniging is dit jaar anders dan afgelopen jaren. Het bestuur van 2019-2020 heeft besloten om het aantal bestuursleden terug te dringen van 6 naar 5 leden. De vereniging telt nu in tegenstelling tot voorgaande jaren nog maar één algemeen lid. Met deze wijziging worden ook de taken van de acquisitie verdeeld onder de voorzitter en het algemeen lid.

Privacy

De vereniging voldoet sinds d.d. 25 mei 2018 aan de nieuwe privacywet AVG. Wij hebben ten allen tijde de privacy van de leden belangrijk gevonden. Door de nieuwe wet moeten er veranderingen door gevoerd worden in de administratie van ledenlidmaatschap.

Professioneler

De vereniging wordt met de jaren groter en groter. Dit heeft invloed op de uitvoering van het bestuur binnen de vereniging. Bij het groter worden komen ook meer risico's kijken. Daarom moet er gestreefd worden naar het professioneler maken van de vereniging. Onderdelen daarvan zijn de verantwoordelijkheden duidelijker vastleggen, beleid bij excursies, structuur bij ALV's, overdracht van besturen en veiligheid binnen de vereniging (wangedrag leden, EHBO).

Deze doelstellingen komen allemaal aan bod in dit beleidsplan en het is de bedoeling dat deze doelen met ingang van januari 2020 allemaal gerealiseerd zijn.



H1 Verenigingsdoelen

BUILD heeft de volgende doelen voor ogen:

- Brug slaan tussen studie (theorie) en praktijk
- Sociale cohesie en opbouwen van een netwerk
- Verbreden van de horizon

1.1 Brug slaan tussen studie en praktijk

De Amsterdamse studievereniging BUILD ziet dat de afstand tussen de student en de praktijk te groot is. BUILD probeert deze afstand te verkleinen door de integratie van Built Environment studenten met de praktijk te bevorderen. Studenten moeten door middel van de vereniging de kans krijgen om in contact te komen met diverse organisaties, beoogd als toekomstig werkgever. Door dit contact kunnen zij ervaring opdoen in het voeren van gesprekken met professionals en zo een beeld vormen van het werkveld en de verschillende functies die zij daarin kunnen uitoefenen na hun studie. Om te zorgen voor dit contact richt dit verenigingsdoel zich op de externe contacten van de vereniging. Dit contact kan worden gelegd door organisaties te ondersteunen in het organiseren van hun evenementen. Een voorbeeld is de ondersteuning van BUILD bij het Amsterdamse Architectenbal en de bijdrage van BUILD aan Archikidz 2013. Door samen een evenement voor te bereiden in informele sfeer, komen professionals en studenten in contact met elkaar. Dit kan op bijvoorbeeld een Cultuurproeverij, bij een bouwplaats of op een Bouwbeurs. Om de studenten in aanraking te brengen met het vakgebied ambieert de studievereniging tevens om meermaals per jaar professionals uit het vakgebied uit te nodigen om onder andere lezingen te geven (mogelijk in samenwerking met andere organisaties zoals de Academie van Bouwkunst, een sponsor of docent) en borrels bij te wonen.

1.2 Cohesie

Het tweede doel van de studievereniging is het versterken van de cohesie tussen verschillende partijen binnen de opleiding. Niet alleen de binding tussen studenten staat onder dit verenigingsdoel centraal maar ook de binding tussen docenten en studenten, studenten en alumni, docenten en alumni en studenten en het werkveld. Dit wordt door middel van netwerkborrels, excursie en andere activiteiten getackeld. In de aanleiding naar de oprichting van BUILD is dit doel bij benadering geslaagd, de studenten hebben onderling buitenschools contact met elkaar mede dankzij BUILD en studenten hebben informeel contact met docenten. BUILD is trots op deze prestatie en beoogt dit in haar verdere bestaan te behouden en waar mogelijk te verbeteren.



1.3 "Verbreden van de horizon"

De stad Amsterdam (en omstreken) biedt een rijk scala aan culturele programma's en bezienswaardigheden, deze wil BUILD benutten en waar mogelijk uitbreiden met eigen culturele activiteiten. Door minimaal 1 maal per kwartaal op excursie te gaan naar een bezienswaardigheid in de stad of aan te sluiten bij een cultureel programma probeert BUILD haar leden te motiveren en te inspireren om culturele zelfontplooiing als onderdeel van de opleiding te beschouwen. Deze reeks excursies (in het vervolg genoemd: Cultuurproeverij) moet de basiskennis van de studenten over hun vakgebied vergroten. Daarnaast moet BUILD fungeren als forum waar de student activiteiten in de stad gerelateerd aan Built Environment kan vinden, volgen en aan kan deelnemen. Dit om de horizon van de student te verbreden.



H2 Beleidshantering of Beleidsvoering

Op dit moment is BUILD een erkende studievereniging tot Maart 2022, hierna dient de erkenning voor minstens 2 jaar te worden verlengt. Hierbij is een leidraad nodig voor de houding die de vereniging zal innemen binnen de opleiding en de Hogeschool van Amsterdam. Hieronder wordt het beleid dat de vereniging hanteert per onderwerp omschreven.

2.1 Algemeen beleid

De Amsterdamse studievereniging BUILD richt zich op de studenten van de opleiding Built Environment en staat open voor studenten van verwante studies aan de Hogeschool van Amsterdam. De vereniging zal een zo groot mogelijke betrokkenheid hebben met de leden. Er wordt een Kascommissie aangesteld, deze commissie zal bestaan uit een docent van de Hogeschool van Amsterdam, opleiding Built Environment (voltijd) en een oud bestuurslid van de vereniging (de penningmeester). Deze commissie zorgt ervoor dat er aan de start van het collegejaar, halverwege en tijdens de bestuursoverdracht een financiële controle plaats vindt waar de financiële situatie van de vereniging in zijn volledigheid wordt door genomen. De penningmeester zal tijdens deze financiële controle verantwoording afdragen voor de declaraties van de vereniging. De digitale database van de ledenadministratie en donateurs zal up-to-date worden gehouden in een bestand op Dropbox. Het bestuur en de Raad van Toezicht heeft toegang tot deze bestanden. Ook moet er een activiteitenadministratie aangemaakt en onderhouden worden. Dit dient als naslagwerk tijdens evaluaties en als draaiboek en inspiratie voor de volgende jaargangen.

Er wordt naar gestreefd om veelvuldig gebruik te maken van sociale media en de website om leden te benaderen voor aanwezigheid op activiteiten. Er is ook gebleken dat dit bijna beter werkt dan het ophangen van een poster. Tevens kan dit inzicht brengen in de opkomst bij bepaalde evenementen. Er kan na formele activiteiten feedback worden gevraagd via de website aan aanwezige leden, ter evaluatie. Dit kan meegenomen worden in de evaluatie in de vergadering en heeft zo invloed op de volgende activiteit en wordt tevens bijgevoegd in het archief (zowel hard-copy als digitaal). In samenwerking met de alumnicommissie van Built Environment zorgen wij voor het onderhouden en aanvullen van de alumnidatabase. Daarnaast zullen wij de alumni uitnodigen voor zowel formele als informele activiteiten. Er is dit jaar ook een begin gemaakt voor het opstarten van een alumnivereniging. BUILD wil docenten zo veel mogelijk betrekken bij de vereniging en de organisatie van evenementen.



2.2 Acquisitiebeleid

In het jaar van de oprichting (collegejaar 2013/2014) streefde de vereniging ernaar een ledenbestand van minimaal 100 actieve leden op te bouwen (leden die contributie afstaan). In de volgende jaren is de vereniging ten opzichte van het oprichtingsjaar aanzienlijk gegroeid. Nu we ons zijn gaan richten op heel Built Environment verwachten wij ook meer leden dan de voorgaande jaren. In studiejaar 2017-2018 is er een doelstelling van 400 actieve leden gesteld.

Ieder jaar wordt geacht dat het bestuur een financiële jaarplanning opstelt. Deze jaarplanning wordt ingevuld op basis van voorgaande jaren en de geplande activiteiten voor het komende jaar en wordt voorgedragen aan de toezichthouders. Het behouden van de financiële ondersteuning van de Hogeschool van Amsterdam aan BUILD is hieraan inherent.

2.3 Activiteiten beleid

- Het organiseren van tenminste drie werkveldbezoeken per schooljaar en het streven naar werkveldbezoeken/workshops/lezingen.
- Het organiseren van één borrel per kwartaal.
- Het organiseren van een eindfeest.
- Het organiseren van minimaal één sportieve activiteit per kwartaal.
- Het organiseren van de introductiedagen in samenwerking met de Hogeschool van Amsterdam.
- Het promoten van culturele activiteiten en aan Built Environment gerelateerde evenementen die met name in de stad Amsterdam worden georganiseerd door overige instanties.
- Samen met andere studieverenigingen van de HvA evenementen organiseren om zo een netwerk uit te kunnen breiden van meerdere branches. Zoals een gala, kroegentocht of carrière dag.
- Het organiseren van de verplichte 1^e-jaars excursie voor drie dagen naar Maastricht in samenwerking met de Hogeschool van Amsterdam.
- Het organiseren van een driedaagse excursie naar België met ongeveer 45 studenten van Built Environment en de vier verschillende jaarlagen.
- Het organiseren van de verplichte internationale reis voor alle 2^e-jaars studenten van Built Environment in samenwerking met de Hogeschool van Amsterdam.
- Het organiseren van een vijfdaagse ski reis voor ca. 30 studenten van Built Environment onder de vier verschillende jaarlagen



2.4 Sociaal beleid

Een goede communicatie tussen BUILD en haar leden, waarin duidelijk kenbaar wordt gemaakt wat BUILD voor de student kan betekenen:

Het actief gebruik maken van de website en sociale media door studie gerelateerde posts te plaatsen; Het communiceren van activiteiten gaat door middel van posters, A5 standards, flyers, televisieschermen, docenten, mail, onze website, instagram en Facebook; Het onderhouden van het contact met leden en docenten door middel van een nieuwsbrief; Als bestuur zijnde zoveel mogelijk aanwezig zijn bij instituutsdagen, dit om de band met Hogeschool van Amsterdam te versterken en om de vereniging te promoten; Een beter imago creëren voor de actieve studenten binnen de Hogeschool van Amsterdam; Zo goed mogelijk communiceren over de inhoud van de activiteiten.

2.5 Commissiebeleid

Duidelijk communiceren naar Built Environment studenten dat zij actief kunnen worden binnen BUILD, tevens kunnen studenten ideeën aandragen voor een activiteit, aanvulling of andere verandering.

Het organiseren van meerdere activiteiten door commissieleden.

Commissies hebben alle vrijheid om activiteiten naar eigen inzien te organiseren, zij worden hierin begeleid, geadviseerd en gecontroleerd door de commissaris evenementen en/of een ex-commissielid. Vanuit het bestuur worden ideeën aangedragen aan de commissies.

Commissies hebben verantwoording af te leggen bij de commissaris evenementen, deze begeleid hen tijdens de organisatie en heeft zijn/haar verantwoordelijkheid af te leggen bij de voorzitter. Het bestuur blijft voor alle activiteiten verantwoordelijk, dus zal ten allen tijden goedkeuring verleent moeten worden door het bestuur.

2.6 Netwerk

Eén van de speerpunten van de vereniging is het creëren van een vruchtbaar netwerk rondom de studievereniging, bestaande uit organisaties en personen die mogelijk een bijdrage kunnen leveren aan de vereniging en/of haar studenten.

2.7 Aard activiteiten

Tenminste 50% van de activiteiten over het verenigingsjaar 2019-2020 is van vakinhoudelijke c.q. studie gerelateerde aard.



2.8 Privacy

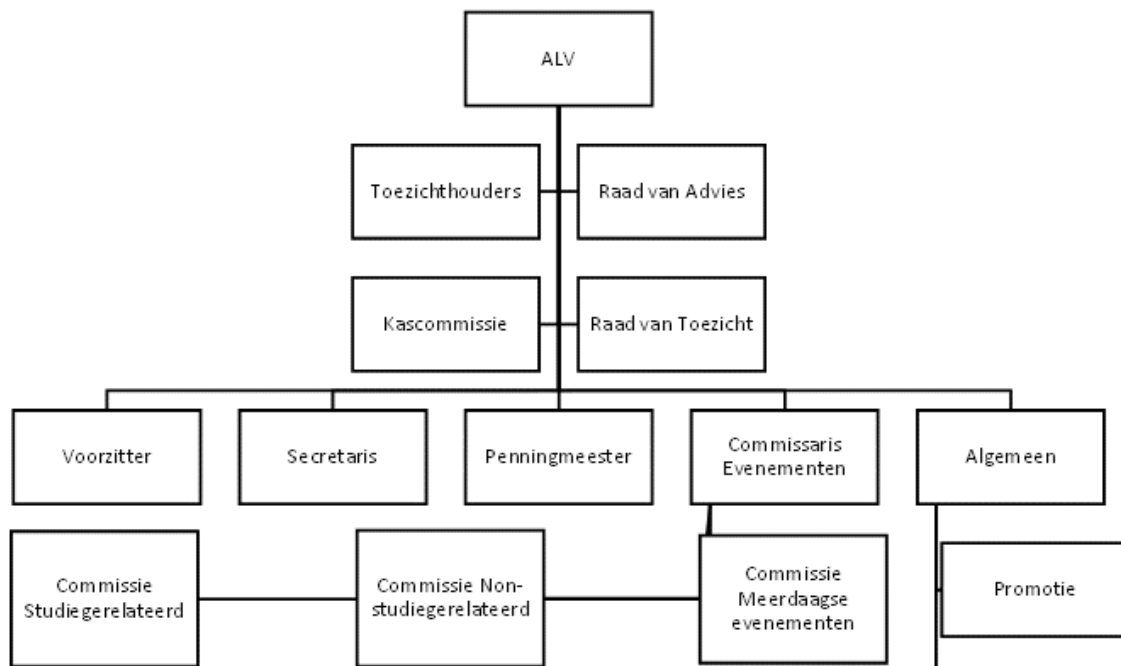
De vereniging voldoet sinds d.d. 25 mei 2018 aan de nieuwe privacywet AVG. Het doel is dan ook om de nieuwe privacywet constant te blijven actualiseren. Wij hebben ten allen tijde de privacy van de leden belangrijk gevonden en hebben de gegevens nooit verspreid aan derden. Door de nieuwe wet moeten er veranderingen door gevoerd worden in de administratie van ledenlidmaatschap. Bij het inschrijven bij de studievereniging moet men goedkeuring geven of de persoonlijke gegevens gebruikt mogen worden volgens de bepalingen in de privacyverklaring.

H3 Organisatie

Dit hoofdstuk omschrijft de opbouw van de organisatie. Daarnaast zal de unieke organisatiecultuur die BUILD ambieert worden omschreven.

3.1 Organisatiestructuur

De organisatiestructuur is als volgend:



Algemene Leden Vergadering

De leden staan centraal bij BUILD, dat is de groep waar de vereniging door en voor is opgericht. Deze groep is daarom ook de primaire doelgroep bij activiteiten die de vereniging organiseert.

Door middel van een ALV bespreekt BUILD de plannen en ontvangt zij kritieken en suggesties. Deze worden vervolgens door het bestuur besproken en mogelijk omgezet in activiteiten. Ook nieuwe plannen die grote impact hebben moeten door de ALV worden goedgekeurd door middel van een stemming. Deze stemming dient schriftelijk of hoofdelijk gedaan worden zoals in de statuten beschreven staat.

Toezichthouders

De toezichthouders zijn vertegenwoordigers van de Hogeschool van Amsterdam. Wanneer de vereniging één jaar of meer slapende is, hebben de toezichthouders de



mogelijkheid het dan geldende beleid te beëindigen en het bestuur te ontbinden, waardoor zij volmacht verkrijgen over de vereniging.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht controleert het beleidsplan, ziet toe of het bestuur het beleid nastreeft en de activiteiten naar behoren worden uitgevoerd. Tevens geeft de raad (waar nodig) begeleiding/advies. De raad zal bestaan uit oud bestuursleden van de vereniging. Het bestuur legt conflicten en beslissingen waar zij zelf geen uitkomst in zien voor aan de raad. Het oordeel van de raad is bindend alleen met betrekking tot het besluitvorming van aannemen of aanblijven van bestuursleden. Ieder bestuurslid kan contact opnemen met de raad. De leden van de Raad van Toezicht moeten worden goedgekeurd in een ALV, waarbij de leden van de vereniging dan met een meerderheid in moeten stemmen met de RvT. De RvT moet ten allen tijden een positief beeld blijven uitstralen naar de buiten wereld. Daarnaast heeft de RvT het recht in te grijpen wanneer het bestuur of een bestuurslid niet naar behoren functioneert.

Raad van Advies

De Raad van advies bestaat uit Jeroen Bergsma en Nanda Crucq, dit zijn twee docenten van de opleiding Built Environment. Zij zullen aanwezig zijn bij ALV's, contact houden met de vereniging en het bestuur en zo nodig advies geven. Het oordeel van deze raad is bindend. Ieder bestuurslid kan contact opnemen met deze raad. De Raad van Advies moet bij wijziging van leden worden goedgekeurd tijdens een ALV. De leden van de vereniging moeten dan met een meerderheid in stemmen met de RvA.

Kascommissie

De kascommissie controleert samen met de raad van advies en de penningmeester de geldstromen binnen de vereniging. De kascommissie bestaat uit Jeroen Bergsma en de penningmeester een vorig bestuur. Ieder jaar moet tijdens de ALV door de leden met een meerderheid ingestemd worden met de kascommissie. Hierdoor dragen ze een draagvlak en vertrouwen in de kascommissie.

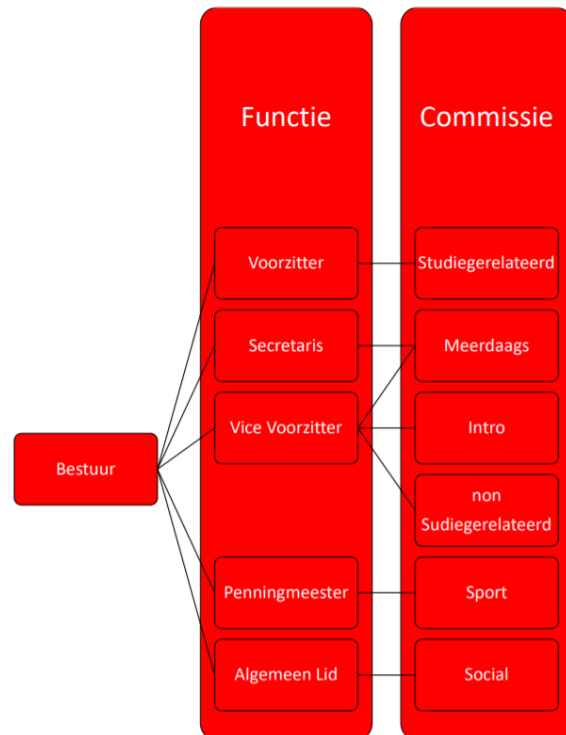
Bestuur

De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen de kern van het bestuur. Zij verzorgen alle administratieve taken en controleren elkaar op hun werk. Tevens sturen zij de vereniging richting de beoogde doelen. Zij zullen verantwoording afleggen aan de Raad van Toezicht, mocht dit nodig zijn.

Dit jaar bestaat het bestuur uit vijf leden. Eén algemeen lid is opgeheven. Dit jaar telt de vereniging één algemene bestuurslid. Deze is verantwoordelijk voor de promotie, website en de sociale media. Ook helpt hij of zij de andere bestuursleden waar nodig is.

Commissies

De commissies zijn samen het uitvoerende orgaan van BUILD en zorgen ervoor dat de evenementen tot in de puntjes georganiseerd worden. Vanaf studiejaar 2020-2021 is de Commissaris evenementen niet meer het enige bestuurslid dat nauw betrokken is met de commissies, maar krijgt ieder bestuurslid verantwoordelijkheid over een eigen commissie. Hier is voor gekozen om de werkdruk bij de commissaris evenementen te reduceren. Vanaf studiejaar 2020-2021 is de verantwoordelijkheid over de commissies als volgt georganiseerd:



De vereniging telt per studiejaar 2020-2021 zes verschillende commissies. De sollicitaties voor de commissies gaan via de commissaris evenementen en bestaat uit 2^e-jaars studenten.

De meerdaagse commissie is verantwoordelijk voor het organiseren van meerdaagse uitjes. De commissaris evenementen en de secretaris zijn verantwoordelijk voor de meerdaagse commissie. De intro commissie is een selectie van 2 leden uit de meerdaagse commissie en de commissaris evenementen.

De non-studie gerelateerde commissie regelt alle evenementen die vrijwel geen directe connectie bevatten met de opleiding. Dit kunnen bijvoorbeeld netwerkborrels of cultuurproeverijen zijn. De commissaris evenementen is verantwoordelijk over deze commissie.

De studie gerelateerde commissie houdt zich bezig met het organiseren van evenementen die te maken hebben de studie zoals gastlezingen, werkveldbezoeken en workshops. De voorzitter is verantwoordelijk voor de studie gerelateerde commissie.



De sport commissie organiseert de sportieve evenementen. Voorbeelden hiervan zijn sportdagen, bowlen, paintballen e.d. De penningmeester is gekoppeld aan deze commissie.

De social commissie valt onder het algemeen lid, hij/zij zal de commissie aansturen waar nodig is. De commissie zal het algemeen lid helpen met het in orde brengen van de website en de sociale media. Daarnaast zal de commissie helpen met het maken van de foto's tijdens de evenementen, uitjes en borrels.

3.2 Organisatiecultuur

BUILD weerspiegelt de sfeer binnen de opleiding. Deze is uniek door haar behulpzame, gezellige en verbroederende eigenschappen. Spontaniteit is altijd aanwezig en nagenoeg elke student is bereid zich in te zetten voor een ieder die Built Environment studeert ongeacht zijn of haar achtergrond. De vereniging moet kunnen anticiperen op deze spontaniteit en zich flexibel opstellen met aanstellen van commissies.

BUILD wil ten allen tijde voorkomen dat er een voelbare hiërarchie ontstaat tussen haar leden en het bestuur. Het bestuur moet zich niet onderscheiden van de rest van de vereniging op wat voor manier dan ook.



3.3 Niet functioneren bestuurslid/commissielid

Wanneer een bestuurs- of commissielid zijn/haar taken niet goed uitvoert, niet op zijn/haar portefeuille blijft, verkeerde uitingen naar buiten brengt, de sfeer binnen de groep bederft of in enige andere vorm niet prettig functioneert, dan moet dit in verschillende fasen kenbaar worden gemaakt. Eerst moet de persoon er op officiële wijze zelf van op de hoogte worden gesteld door de medebestuurders. Dit kan binnen een commissie zijn, maar dit kan ook door er een bestuurslid bij te betrekken. Wanneer dit niet helpt kan in overleg met bestuur iemand uit de commissie worden gezet. In het geval van bestuur moet er een overleg worden gepleegd met de Raad van Toezicht. Er wordt ten alle tijden gestreefd om iemand uit te leggen wat er fout gaat en om hem/haar de tijd te geven zich aan te passen. Pas wanneer het echt niet meer beter gaat mag er worden overwogen om iemand uit de organisatie te zetten.

3.4 Kas commissie

De Kas commissie (Kasco) bestaat uit een docent en een oud penningmeester. Dit team controleert de huidige penningmeester aan het begin van het jaar bij de jaarbegroting, in het midden van het jaar om te controleren of de in en uitgaven goed gaan en aan het eind van het jaar. Dit zorgt ervoor dat er in geen geval vreemde uitgaven ontstaan en/of dingen over het hoofd worden gezien. Het is belangrijk dat de Kasco aan het begin van het jaar een vergadering houdt om te praten over hoe de geldstromen binnen de vereniging gaan en wat de penningmeester zoal aan uitgaven kan verwachten. Ook kan hier verteld worden wat de kaders zijn waarin de uitgaven mogen worden gedaan en aan welke aandachtspunten gedacht moet worden.

3.5 Raad van toezicht

De raad van toezicht bestaat uit twee oud bestuursleden van het voorgaande studiejaar en twee oud bestuursleden van het jaar daarvoor (in totaal dus vier). Deze leden zijn er om vragen te stellen daar waar het bestuur er niet uitkomt of om informatie te winnen uit voorgaande kennis over evenementen, organisatie, etc. De RvT dient goed bereikbaar te zijn en open te staan voor vragen en willig hulp aan te bieden. Door van twee jaarlagen personen in de RvT te hebben is er verschillende kennis binnen deze raad, dit komt ten goede voor het bestuur en zorgt ervoor dat er vanaf verschillende kanten naar het onderwerp kan worden gekeken. De raad van toezicht vergadert eens per periode (er wordt gestreefd naar één keer per blok) met het bestuur. Hierin kan worden gekeken of de doelen van de vereniging nog worden nagejaagd en/of de evenementen en voortgang goed gaan. Wanneer dit niet het geval is kan de RvT ingrijpen of sturing geven.



H4 Het Bestuur

In dit hoofdstuk zullen de taken van de bestuursleden aan bod komen, zodat de leden en de commissies weten wie zij moeten aanspreken in welke situatie.

4.1 Aanstellen van bestuursleden

Ieder collegejaar zal er in het derde kwartaal een oproep worden gedaan naar geïnteresseerden voor het vervullen van bestuursfuncties in het daaropvolgende collegejaar. Deze oproep is bestemd voor elke student die in het daaropvolgende jaar in staat is de bestuursfunctie te vervullen. Dit zijn, in verband met stage en minor, voornamelijk eerstejaars die in hun 2e jaar een bestuursfunctie zullen vervullen.

Eind derde en de gehele vierde periode zal de nieuwe bestuurder meelopen en worden begeleid tot zelfstandig uitvoeren van zijn/haar functie door de huidige bestuurder. Ook zullen deze toekomstige bestuursleden hun bestuursjaar starten door het organiseren van het eindfeest/BBQ aan het eind van het vierde kwartaal. Iemand die in het bestuur heeft gefunctioneerd zal voor de rest van zijn/haar opleiding eeuwig lid zijn. Dit in verband met de werkzaamheden die voor de vereniging zijn verricht en de kennis over de vereniging waar later nog naar gevraagd kan worden. De oude bestuursleden moeten de nieuwe bestuursleden ondersteunen bij het organiseren van de intro van het nieuwe schooljaar. Hierin moeten ze hun ervaring delen en gebruiken om het nieuwe bestuur te ondersteunen.

4.2 Algemene taken

Er zijn een aantal taken die gelden voor elk bestuurslid, dit zijn:

- Een deskundige zijn van de vereniging.
- Een aanspreekpunt zijn voor student en docent.
- Studenten enthousiasmeren.
- Wekelijks vergaderen.
- Voorbereiden van een goede overdracht voor een nieuw bestuur.

Ieder bestuurslid is zelf verantwoordelijk voor uitingen welke hij/zij namens de vereniging naar buiten brengt. Aan het eind van het collegejaar wordt het beleidsplan herzien door het nieuwe bestuur.



4.3 Voorzitter

De voorzitter is de algemeen leidinggevende van de studievereniging en zorgt voor de coördinatie binnen het bestuur.

De voorzitter zal de agenda van de bestuursvergaderingen opstellen en de vergaderingen voorzitten. Samen met de secretaris zal hij of zij ook voor aanvang van het nieuwe jaar het beleidsplan herschrijven. De voorzitter zal ook de bestuur beurzen aan moeten vragen en de erkenning in moeten dienen. Dit gebeurt één keer per twee jaar.

De voorzitter ziet toe hoe de bestuurstaken worden uitgevoerd en of de gewenste doelen worden behaald. De voorzitter zal, waar nodig is, andere bestuursleden adviseren en begeleiden. Tevens beslist de voorzitter wanneer veranderingen en/of besluiten het oordeel van de Raad van Toezicht behoeven.

Gezamenlijk met de secretaris zal de voorzitter minimaal één ALV in zijn/haar bestuursjaar voorbereiden en voorzitten. De voorzitter zal uiterlijk drie weken van te voren bekend maken wanneer de ALV plaats zal vinden. Leden worden ook in de mogelijkheid gesteld om een ALV aan te vragen, hierna heeft het bestuur twee weken om de ALV voor te bereiden.

De voorzitter is eindverantwoordelijk voor alle uitingen die door het bestuur naar buiten worden gebracht, en mag andere bestuursleden aanspreken wanneer uitingen het imago van de vereniging kunnen schaden. Tevens is de voorzitter 'het gezicht' en aanspreekpunt van de vereniging. Het is belangrijk om een positief, professioneel en enthousiast beeld uit te dragen ten aanzien van de studievereniging. De voorzitter is ook verantwoordelijk dat er aan het einde van het bestuursjaar samen met het bestuur een jaarverslag geschreven wordt.

De voorzitter is ook verantwoordelijk voor het aangaan en onderhouden van samenwerkingen en sponsorschappen. Daarnaast coördineert hij/zij de studie gerelateerde commissie.

4.4 Secretaris

De secretaris is verantwoordelijk voor de administratieve zaken binnen de studievereniging. Tijdens de vergaderingen zal hij of zij notuleren en de notulen archiveren als naslagwerk. De secretaris beheert alle documenten die worden gemaakt door het bestuur. Hij of zij is verantwoordelijk voor een overzichtelijk en toegankelijk archief. Hierbij wordt gebruik gemaakt van documenten op de Dropbox, de externe harde schijf en hard-copy mappen in de archiefkast. De secretaris beheert ook de ledenlijst en zorgt dat deze up-to-date is. Ook controleert hij of zij of iedereen die een evenement bij woont lid is van de vereniging en houdt een schema bij met statistieken over de opkomst en successen van evenementen.



4.5 Penningmeester

De penningmeester van BUILD is verantwoordelijk voor al het geldverkeer binnen de studievereniging. Het is van belang dat elke uitgave wordt gecommuniceerd met en afgehandeld wordt door de penningmeester.

De penningmeester houdt een goede financiële boekhouding bij (zowel digitaal als in het archief) en zorgt er voor dat hij of zij deze elke vergadering ter beschikking kan stellen voor de andere bestuursleden. Ook stelt de penningmeester deze op drie momenten open ter controle aan een docent van de Hogeschool van Amsterdam, domein techniek, opleiding Built Environment en aan de kascommissie. De controle moet op de volgende drie momenten worden uitgevoerd: aan het begin van het jaar, aan het einde van het tweede kwartaal/voor aanvang van het 3e kwartaal en aan het eind van het bestuursjaar. De penningmeester maakt de begroting en het financiële jaarplan. Dit moet gebeuren aan het begin van het nieuwe collegejaar en zal begeleid worden door de oud-penningmeester. Het financiële jaarplan wordt gepresenteerd aan de opleidingsmanager en bij akkoord uitgevoerd.

Ook het financieel jaarverslag wordt geschreven door de penningmeester. In het financieel jaarverslag staat een evaluatie van het financiële jaarplan en de begroting beschreven. Het financieel jaarverslag is een onderdeel van het totale jaarverslag.

4.6 Commissaris Evenementen

De commissaris evenementen is verantwoordelijk voor de begeleiding van de organisatie van de evenementen. Hoewel voorgaande jaren de commissaris evenementen de voorzitter was van alle commissies, is hij/zij dit jaar de voorzitter van de meerdaagse-, intro-, en de non-studie gerelateerde commissie. Hij/zij stelt het activiteiten programma in grote lijnen op voor aanvang van zijn/haar bestuursjaar. Ook houdt de commissaris evenementen een logboek bij waarin komt te staan welk evenement niet door is gegaan of niet goed ging met bijbehorende verklaring.



4.7 Algemeen bestuurslid

Het algemeen bestuurslid zal zich bezig gaan houden met allerlei verschillende taken binnen de vereniging zoals het beheren van de public relations, promotie, sociale media, contact met de opleidingscommissie en het ondersteunen van diverse bestuursfuncties. Hij/zij helpt mee met het verbeteren van de vereniging en het onderwijs. Om meer contact te krijgen met de opleidingscommissie (OC) zal deze persoon zich voordoen als aanspreekpunt voor de OC en zal de OC promoten bij leden. Ons algemeen lid zal zich ook bezig gaan houden met het contact tussen de vereniging en de alumnivereniging. Daar waar nodig is zal deze persoon zijn collega's ondersteunen en adviseren. Binnen de vereniging zijn er altijd overige zaken die zomaar om de hoek komen kijken en hier richt ons algemeen lid zich op.



H5 Lidmaatschap

5.1 Inschrijving

Om lid te worden van BUILD dient het aanmeldingsformulier te worden ingevuld. Dit formulier is te verkrijgen bij één van de bestuursleden of kan worden ingevuld op de website. Als het formulier is ingevuld neemt één van de bestuursleden deze samen met de contributie in.

Enkel bestuursleden kunnen contributie aannemen. De inschrijving is pas volledig wanneer de contributie is betaald.

5.2 Lidmaatschap

Na de eerste betaling is de student voor de rest van het studiejaar lid van BUILD, een studiejaar loopt tot en met 1 augustus.

Vanaf het nieuwe studiejaar dienen studenten zich opnieuw in te schrijven en te betalen voor hun lidmaatschap. Hier wordt een herinneringsbericht voor gestuurd door de penningmeester, welke tevens bijhoudt of de betalingen zijn voldaan. Er wordt gestreefd naar een automatische incasso via onze website zodat leden automatisch lid blijven.

5.3 Kosten

BUILD wil het voor iedereen toegankelijk maken lid te worden van de vereniging, en de contributie zo laag mogelijk houden.

Vanaf het collegejaar 2019-2020 zal de contributie €10,00 per persoon per jaar betreffen. Dit bedrag dient overgemaakt te worden naar de rekening van de vereniging of contant bij het bestuur. De penningmeester zal mogelijke leden voor aanvang van het collegejaar een herinnering sturen over de verlenging van het lidmaatschap met daarin betaal instructies. Er zal geen restitutie van de betaalde contributie plaatsvinden bij (tussentijdse) opzegging van het lidmaatschap.

5.4 Wangedrag lid

Indien een lid zich dermate misdraagt tijdens activiteit van de studievereniging of iets dergelijk wat verband heeft met de vereniging, zal per direct zijn lidmaatschap ontzegt worden. Daarnaast behoudt de studievereniging zich het recht om leden te weigeren of weg te sturen bij activiteit van de studievereniging



H6 Ledenwerving

6.1 Eerstejaarsstudenten

Werving

Alle studenten en docenten die bij de HvA staan ingeschreven kunnen lid worden van de studievereniging. Het eerste moment van werving vindt plaats tijdens minimaal twee opendagen van de opleiding Built Environment waar het bestuur een stand heeft. Het belangrijkste wervingsmoment voor eerstejaarsstudenten is tijdens de introductie die sinds 2011 wordt georganiseerd door de studievereniging. Verder zal er in de loop van het jaar geworven worden op de borrels en een paar momenten in het eerste blok waarin het bestuur op een vast punt en tijdstip klaar zit voor informatie en inschrijvingen. Ook wordt er geworven door mond op mond reclame, posters en via sociale media. Het ultieme doel is dat alle eerstejaars BE studenten aan het einde van het jaar lid zijn van BUILD. Tijdens de studiekeuzecheck kunnen de nieuwe eerstejaars al warm worden gemaakt met de doelen en activiteiten van de studievereniging. Tijdens deze dagen wordt de studievereniging gepromoot.

Toegevoegde waarde voor student

Voor eerstejaars studenten heeft de studievereniging verschillende punten waarop zij toegevoegde waarde levert aan de studie van de student. Zo helpt de vereniging de student in contact te komen met medestudenten, zowel in hetzelfde jaar als met ouderejaars. De activiteiten van de studievereniging helpen de studenten de stad waarin zij studeren te leren kennen. Educatieve activiteiten moeten de student helpen zich te oriënteren binnen het werkveld. Ook geeft het een groepsgevoel en motiveert het om door te studeren.

6.2 Tweedejaarsstudenten

Werving

Omdat het lidmaatschap een jaar lang geldig is dienen tweedejaars studenten zich (opnieuw) in te schrijven. Dit gaat behalve met de opendagen en introductie hetzelfde zoals bij de eerstejaars studenten. De bekendheid van BUILD onder deze studenten is groot, aangezien het bestuur zal bestaan uit tweedejaarsstudenten. Voor de tweedejaarsstudenten moet mond-tot-mond reclame ruimvoldoende zijn om de laatste geïnteresseerde studenten van dit jaar over te halen. Er wordt als extra nog een mail gestuurd en gepromoot via sociale media.



Toegevoegde waarde

Het verticale contact, tussen tweedejaars en ouderejaars studenten, moet zorgen voor een grotere motivatie voor de studie. Ook wil BUILD door middel van haar contacten met het werkveld een link leggen naar potentiële stageplekken.

Naarmate men verder komt binnen de studie Built Environment zal er zich bij de meeste studenten een interesseveld ontwikkelen doordat je binnen BUILD de mogelijkheid krijgt tot het bijwonen van lezingen, trainingen, symposium en bijeenkomsten.

6.3 Derde- en Vierdejaarsstudenten

Werving

Voor de derde en vierdejaarsstudenten wordt er een e-mail verstuurd met een herinnering om lid te worden en via sociale media zullen er berichten worden geplaatst. Derdejaarsstudenten zijn het eerste semester van het collegejaar op stage en vierdejaarsstudenten zijn het eerste deel van hun collegejaar twee kwartalen bezig met hun minor die vaak niet op de locatie Leeuwenburg gegeven wordt. Dit zorgt voor belemmeringen in bereikbaarheid aangezien de studenten niet meer aanwezig zijn op de locatie Leeuwenburg. Hierdoor gaan wij er vanuit dat in deze studie jaren minder leden zullen zijn als in de andere jaarlagen.

Toegevoegde waarde

Voor de derde- en vierdejaarsstudenten zit de toegevoegde waarde voornamelijk in het netwerk en de gezelligheid van BUILD. Door de contacten met het werkveld te onderhouden groeit de mogelijkheid voor bijna afgestudeerden om aan een baan te komen. Verder is het interessant voor het eerste en tweede studiejaar om met oudejaars in contact te komen.



H7 Communicatie

Op dit moment zijn de belangrijkste informatiebronnen voor leden en studenten:

- mond-tot-mond reclame;
- de e-mail;
- de website;
- tv-schermen op de derde verdieping;
- posters;
- a5-standaards;
- Facebook en Instagram.

Om onze potentiële leden en externe contacten te bereiken zullen wij alle informatiebronnen up-to-date moeten houden. Na goedkeuring van het bestuur zullen stukken geplaatst worden op de daarvoor bestemde informatiebron. Activiteiten worden minimaal twee weken van te voren bekend gemaakt. Nadat de activiteiten zijn geweest zullen er binnen twee weken eventuele fotoverslagen geplaatst worden op de Facebookpagina en de website.

7.1 Website

De website van de studievereniging heeft zowel voor externe als interne relaties een functie. Voor externe relaties is de vindbaarheid van de vereniging en weergave van het karakter van belang. Externe relaties die de website bekijken, kunnen zijn: mogelijke gastsprekers, andere studieverenigingen, organisatieverving en (potentiële) sponsors. Ook studenten die nog geen lid zijn van de vereniging kunnen via de site meer te weten komen over BUILD. Leden en oud-leden van BUILD kunnen de website gebruiken om de agenda van de vereniging te bekijken en foto's te zien van afgelopen activiteiten.

7.2 E-mail

BUILD zal naast sociale media gebruik, gebruik gaan maken van e-mail contact om activiteiten, nieuwsbrieven, partners, belangrijke mededelingen en informatie onder de aandacht te brengen. Tevens zal BUILD via deze manier studenten wijzen op ALV's.

De database zal worden opgebouwd doordat studenten hun e-mailadressen vermelden op de aanmeldingsformulieren.

Op de email adressen zijn de diverse bestuursleden te bereiken voor zowel studenten, docenten als externe contacten. BUILD maakt momenteel gebruik van vijf email adressen:

info@asvbuild.nl

voorzitter@asvbuild.nl



secretaris@asvbuild.nl

penningmeester@asvbuild.nl

evenementen@asvbuild.nl

7.3 Telefoon

Bestuursleden zijn bereid hun telefoonnummers bekend te maken, dit in verband met de bereikbaarheid van de vereniging voor externe contacten. Dit ter preventie van het mogelijk langzamere verloop van contact via de email.

7.4 Communicatiedragers

Communicatiedragers zijn middelen die de studievereniging onder andere aan haar sponsors biedt als tegenprestatie. Dit kan in verschillende vormen zijn, bijvoorbeeld het benoemen van een sponsor op de website door middel van een banner. De communicatiedragers zijn:

- De website;
- E-mail;
- Flyers en posters;
- Sociale media;
- Promoschermen;
- PowerPoint presentaties;
- BUILD kleding;
- BUILD vlag.

7.4 Huisstijl

BUILD heeft een uniek logo en font. Deze heeft in de loop der tijd bekendheid gegenereerd, met dit logo en het gebruikte font (Kalinga) in herhaaldelijk gebruikte kleuren (licht grijs, zwart, wit of rood). Teksten in verslagen zijn ook in lettertype Kalinga. Deze ontwikkeling moet worden doorgezet en (indien mogelijk) bij externe uitingen worden voort gedragen.



H8 Extern beleid

In dit hoofdstuk wordt het beleid ten opzichte van de externe factoren omschreven. Onder externe factoren wordt verstaan; de studenten, Hogeschool van Amsterdam, studenten organisaties en (sponsor-) bedrijven.

8.1 Alumni

Stichting Constructivio was de alumnivereniging voor oud-studenten van de Hogeschool van Amsterdam, studierichting Bouwkunde. Inmiddels is deze vereniging helaas niet meer actief. Op dit moment is er een klein groepje (oud) Built Environment studenten, in samenwerking met de BUILD, weer bezig om een vernieuwde vereniging op te zetten. Deze zullen in de toekomst proberen om een aantal activiteiten samen te organiseren.

Om een brug te kunnen slaan tussen de student en alumni wil BUILD nauw contact gaan onderhouden met deze groep studenten om in de toekomst gezamenlijk activiteiten organiseren. Zo kunnen ook vierdejaars leden van BUILD via deze activiteiten direct in contact komen met de alumnivereniging Built Environment. Ook willen wij in samenwerking met de alumnivereniging, activiteiten organiseren voor oud-besturen van BUILD. Dit om specifiek de contacten tussen de nog niet afgestudeerde (oud-) bestuursleden en afgestudeerde oud-bestuursleden te waarborgen.

8.2 Bedrijven en Professionals

Bedrijven bij elkaar is een groeiende doelgroep van BUILD. Hiermee wordt bedoeld dat BUILD activiteiten wil organiseren zoals rondleidingen bij bedrijven en fabrieken, stadswandelingen omtrent de architectuur en lezingen van professionals. Daarnaast wil BUILD ook aan bedrijven laten zien wat studenten hen zouden kunnen bieden.

8.3 Sponsoren

Acquisitie valt onder de voorzitter en het algemeen lid. Zij zijn tevens verantwoordelijk voor het werven van (en contact onderhouden met) de sponsoren. Ook stelt hij/zij de sponsorcontracten op en zorgt er voor dat de sponsor ook na de beëindiging van het contract binnen het netwerk van de studievereniging blijft. (Sponsoren worden nader toegelicht in H9).



8.4 Hogeschool van Amsterdam

Het bestuur zal ervoor zorgen dat er wordt geïnvesteerd in een goede relatie met de HvA en dat er sprake blijft van een goede relatie. Dit zal onder andere gedaan worden door contact te zoeken met de opleidingsmanager, docenten, de domeinvoorzitter en de rector van de HvA. Deze partijen krijgen in ieder geval eens per kwartaal een nieuwsbrief. Hierin zullen de activiteiten en zaken die spelen in de vereniging bekend worden gemaakt. Docenten zullen daarnaast benaderd worden of zij actief BUILD willen sponsoren. Dit kan via lidmaatschap of begeleiding bij activiteiten. Het logo van de HvA zal bij alle uitingen waarbij de HvA de vereniging ondersteunt worden gecommuniceerd. De studievereniging streeft ernaar om de relatie goed te onderhouden, omdat er een aantal activiteiten samen met de HvA georganiseerd worden.

8.5 Opleiding Commissie (OC)

Tevens wil de vereniging gaan meedenken met de opleiding om het onderwijs te verbeteren. De vereniging kan door haar achterban te weten komen wat er speelt bij de studenten en waar behoefte aan is. Hierdoor kan de vereniging adviezen aan het management aanbieden, door deze neer te leggen bij de OC. De OC is een commissie binnen de Hogeschool van Amsterdam die namens de studenten het onderwijs op de opleiding aanscherpt. Mocht er onvrede van de studenten ontstaan over de opleiding dan zullen zij dit aankaarten bij het opleidingsbestuur.

8.6 ASVA

De ASVA is de overkoepelende organisatie van studie en studentenverenigingen binnen de stad Amsterdam. Het bestuur van BUILD zal naar bijeenkomsten van de ASVA gaan en hier contact leggen met de leden/bestuursleden van de ASVA. Ook worden hier problemen besproken die de verschillende besturen tegen zijn gekomen in hun bestuursperiode. Daarnaast zullen wij leden uitnodigen van de ASVA om bij evenementen langs te komen. De ASVA biedt, onder andere, cursussen aan waar de leden/bestuursleden gebruik van kunnen maken.



8.7 HBO Studieverenigingen

HBO studie/studenten organisaties kunnen, door de handen ineen te slaan, veel bereiken omtrent: imago van een HBO-vereniging, gezamenlijke complicaties en gezamenlijk doelen op te stellen die de verenigingen verbeteren en waardoor de verenigingen gezamenlijk meer voor de studenten kunnen betekenen.

Tijdens het studieverenigingen overleg, ook wel SVO genoemd, wordt contact gelegd waarna uiteindelijk de banden onderling versterkt worden. Uiteindelijk wil BUILD weten wat de mogelijkheid is om met verschillende verenigingen activiteiten te organiseren. Afgelopen jaar is dit onder andere een gala en een kroegentocht geweest.

Ook wil BUILD contact leggen met Built Environment studieverenigingen van buiten Amsterdam. Deze verenigingen hebben vergelijkbare interesses, daarom is het interessant om te onderzoeken welke activiteiten BUILD kan organiseren in samenwerking met een andere Built Environment studievereniging. Door deze groepen te mengen komen studenten in contact met andere benaderingen van de studie en kunnen zij kennis/ideeën uitwisselen over het vakgebied.



H9 Sponsoring

Er kan onderscheid worden gemaakt tussen twee typen sponsoren: natura sponsoren en financiële sponsoren.

9.1 Financiële sponsoren

De financiële sponsoren steunen de studievereniging in de vorm van liquide middelen. De voorzitter is verantwoordelijk voor het werven en onderhouden van contact met de sponsoren in samenwerking met het algemeen lid. Iedere sponsordeal wordt afgesloten door middel van een sponsorcontract. De voorzitter zal voor afhandeling samen met het gehele bestuur het sponsorcontract doornemen alvorens hier goedkeuring aan wordt gegeven.

9.2 Natura sponsoren

Sponsoren in natura steunen de vereniging bijvoorbeeld in de vorm van materiaal dat benodigd is, activiteiten en/of andere niet financiële middelen.

9.3 Contact met sponsoren

Zoals benoemd in voorgaande hoofdstukken is de voorzitter verantwoordelijk voor al het contact met sponsoren. Ook stelt hij/zij de sponsorcontracten op en dragen er zorg voor dat de sponsor ook na de beëindiging van het contract binnen het netwerk van de studievereniging blijft.

Interesse blijven tonen en het warm houden van contacten is een belangrijk onderdeel. Het eventueel uitnodigen van (ex)sponsoren op een bijeenkomst behoort ook tot de mogelijkheden.

Sponsoring kan bestaan uit advertenties op:

- De website;
- E-mail;
- Flyers en posters;
- Programmaboekjes / jaarboek;
- Sociale media;
- Promoschermen;
- PowerPoint presentaties;
- BUILD kleding;
- BUILD vlag.



Binnen de mailing;

Een logo/advertentieruimte.

Nieuwsbrief met advertentieruimte per kwartaal (met Course informatie)

Exclusieve mail enkel vanuit sponsor.

Wanneer er geen aansluiting of draagvlak is zal er afkeur plaatsvinden en zullen wij als BUILD niet ingaan op de vraag van het betreffende bedrijf of organisatie.

Sociale media

De a.s.v. BUILD [Facebookpagina](#) heeft op in april een bereik van 1386 unieke personen. Hiermee zijn veel mensen te bereiken. Ook kan er binnen de statistieken worden gekeken wat een advertentie doet. De facebookpagina is een van de belangrijkste promotiemiddelen die de vereniging gebruikt om te promoten van evenementen.

De [LinkedIn](#) pagina heeft op dit moment 92 leden. Dit komt omdat de pagina als 'groep' is aangemaakt. Dit jaar hebben wij ook het bedrijf 'Amsterdamse studievereniging BUILD' aangemaakt. De ambitie van de vereniging is om hier professionals en studenten de mogelijkheid te bieden contact met elkaar te onderhouden.

De BUILD [website](#) krijgt ruimte tot adverteren. Ook zal er ruimte worden vrij gemaakt voor het plaatsen van een blog of "partner posting". Vakgebonden onderwerpen zullen hier de mogelijkheid krijgen om een interessant product of proces neer te zetten in artikelvorm. Voor alles geldt; heeft de student er wat aan en wat is de meerwaarde voor de leden. Wanneer er niet voldoende aansluiting of draagvlak is zal er door BUILD niet worden ingegaan op de aanvraag. Afgelopen aantal jaren is ook het actieve team aan de archicup 'de Toekomst' en de boekenmarkt opgezet. Dit jaar is de BUILDmarkt weer in leven gebracht. Ook heeft de website dit jaar onderhoud gehad en zal snel een nieuwe update krijgen.

Het geven van workshops of organiseren van een evenement behoort ook tot de mogelijkheden. Wanneer er niet voldoende aansluiting of draagvlak is zal er door BUILD niet worden ingegaan op de aanvraag.

Het plaatsen van reclameborden. Dit zal niet binnen de HvA kunnen, maar in overleg met evenementlocaties zal er hier groen licht voor worden gegeven. De borden kunnen via het Facebookkanaal ook worden gelinkt met BUILD.



Waarom?

Voor bedrijven en instellingen is sponsoring de ideale manier om in contact te komen met gemotiveerde studenten;

Het geven en delen van informatie, welke in de praktijk ook zullen worden toegepast; Hoe gemotiveerder het verhaal hoe meer kans dat een product of dienst onthouden wordt.

Leden motiveren: Wanneer men op een interactieve manier presenteert of communiceert tijdens presentaties en workshops zal het mensen aan het denken zetten. Hier zullen de desbetreffende sponsors ook belang bij hebben.

Toekomstgericht zijn: Het vinden van goede mensen blijft altijd een lastige kwestie. Contacten uitwisselen en netwerken zijn dan ook een goede motivatie om jezelf (of een bedrijf) te profileren.



Portefeuilleverdeling studiejaar 2019-2020

Toeziçthouders

Gerard Kuiper

Opleidingsmanager

Pieter Hoonstra

Docent Built Environment

Raad van Advies

Jeroen Bergsma

Docent Built Environment/Medeoprichter

Nanda Crucq

Docent Built Environment

Raad van Toezicht

Jesse de Bruin

Voorzitter 2018-2019

Jamie van Dijk

Secretaris 2018-2019

Joep Eilanden

Voorzitter 2019-2020

Stijn Hermes

Secretaris 2019-2020

Kascommissie

Jeroen Bergsma

Docent Built Environment/Medeoprichter

Teun de Leeuw

Penningmeester 2019-2020

Bestuur

Kevin Kater

Voorzitter

Megan Bishaie

Secretaris

Huib van Loenen

Penningmeester

Fleur de Greeuw

Commissaris Evenementen

Lucky Boerboom

Algemeen Bestuurslid: Promotie & Sociale Media

Commissies

Fleur de Greeuw

Voorzitter Introductie

Isa Verëll

Introductie

Mariska Vroon

Introductie

Damian Verheide

Introductie

Fleur de Greeuw

Voorzitter niet-studie gerelateerde evenementen

Liv van der Vlught

Niet-studie gerelateerde evenementen

Mikkie Spiering

Niet-studie gerelateerde evenementen

Kevin Kater

Voorzitter studie gerelateerde evenementen

Remco Bakker

Studie gerelateerde evenementen

Bret Eijkelboom

Studie gerelateerde evenementen



Fleur de Greeuw
Megan Bishaie
Isa Verëll
Mariska Vroon
Damian Verheide
Mustafa Koçyğit

Voorzitter meerdaagse excursies
Meerdaagse excursies
Meerdaagse excursies
Meerdaagse excursies
Meerdaagse excursies
Meerdaagse excursies

Huub van Loenen
Mendy Hazelager
Anouk Brood

Voorzitter Sportcommissie
Sportcommissie
Sportcommissie

Lucky Boerboom
Kemangi Hijmans
Youri Stolk

Voorzitter Sociale commissie
Sociale commissie
Sociale commissie